

Okul WEB SİTESİ

Hizmet Standartları – Stratejik Plan

Ekleme



Mardin /Artuklu
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



DOSYA EKLEME – MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

Öncelikle Web Sayfasında kayıtlı kullanıcı(Yönetici) olmanız gerekiyor.Eğer kayıtlı değilseniz İlçe Mem Bilgi İşlem ile İrtibata geçiniz.

Mebbis üzerinde mebpanel sayfamıza giriş yapıyoruz. Ayrıca eklemek istediğimiz dosyaları hazırlıyoruz.

1-) Dosyalar sekmesine tıklıyoruz.



The screenshot shows the Mebbis web application interface. The 'Dosyalar' (Files) menu item is highlighted with a red circle. The interface includes a navigation menu on the left, a main content area with a dashboard, and a calendar on the left side.

Okul İnternet Siteleri Etkin Kullanım Performansı

2019-2020 Türkiye Sıralaması	2019-2020 İl Sıralaması	2019-2020 İlçe Sıralaması
26,334 <small>/51,512 toplam kurum</small>	463	97

Ziyaret Sayıları

2019-2020 Eğitim ve Öğretim Yılı Türkiye Sıralaması (Son 1 Ay)

22500

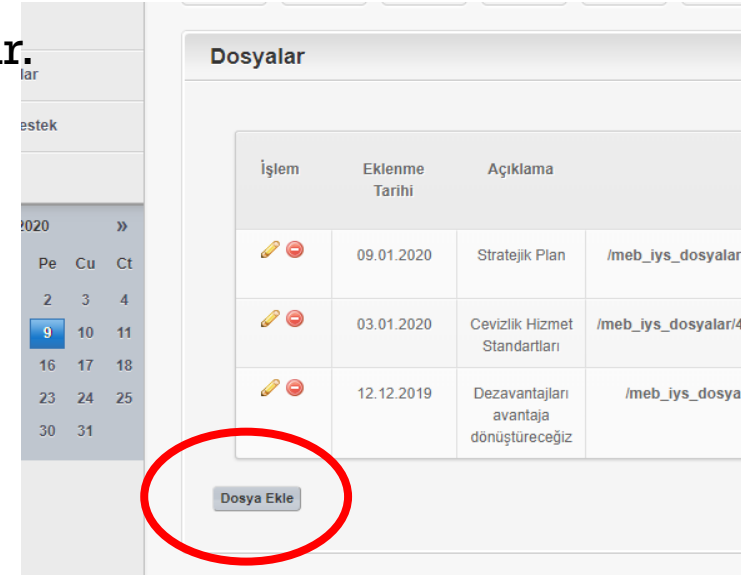


DOSYA EKLEME – MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

2-) Karşımıza gelen Dosyalar bölümünden dosyalara tıklıyoruz.
Veya kendinizde bir dosya kategorisi ekleyip dosyalarınızı orada tutabilirsiniz



3-) Dosyalara tıkladığımız zaman içindeki dosyalar görünecektir.
Biz dosya yokmuş gibi farz ediyoruz ve alttaki dosya ekle seçeneğine tıklıyoruz



DOSYA EKLEME - MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

- 4-) Dosya Ekleme penceresi açıldı.Sırasıyla;
- Dosya Seç : Bu kısımdan dosyamızı seçiyoruz.
 - Açıklama giriyoruz
 - Son olarak ekle butonuna tıklayarak işlemi tamamlıyoruz.
 - Artık eklemek istediğimiz dosyamız dosyaların içine eklenmiş oldu

Dosya Ekle

Dikkat:
T.C. Kimlik,Ad Soyad vb kişisel bilgilerin açık liste halinde yayınlanması "Kişisel Verilerin Korunması" kanunen yasaktır. Bu tür bilgiler içeren dosyaları sisteme eklemeyiniz.

1 Dosyaları Seç Dosya seçilmedi

2 Açıklama Giriniz

3 Ekle İptal



DOSYA EKLEME - MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

5-)Sıradaki işlem dosyalarımız menüye eklemek.Adım adım işlemi yapalım.

- «Menü» seçeneğine tıklıyoruz.
- Menü içerisinde boş olan **mavi kutucuğun** karşısındaki **kalem işareti**ne tıklıyoruz.

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar and a main content area. The navigation bar contains several icons: 'Yayınla', 'Menü', 'Kadromuz', 'İçerik', 'Kısayol', 'Proje', 'Galeri', 'Dosyalar', and 'K.D.G.'. The 'Menü' icon is circled in red. Below the navigation bar, the 'Menü' panel is open, displaying a list of menu items. The items are: 'Ana Sayfa', 'Okulumuz', 'Müdür', 'Kadromuz', 'Tarihçe', 'Okulumuz Hakkında', 'Öğretmenlerimiz', 'Okul Foto', 'Duyurular', a new empty menu item (highlighted with a red box and a large red '2'), 'Stratejik Plan', 'Haberler', and 'İletişim'. Each item has a green plus sign, a yellow pencil icon, and a grey 'x' icon to its right.

6-)Karşımıza «Menü Güncelle» diye bir pencere açılıyor



DOSYA EKLEME – MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

- 7-) Menü Güncelle ekranında Yapmamız gereken işlemler ;
- Öncelikle Menü Adını giriyoruz Örneğin :Hizmet Standartları
 - Sayfanın açılış yeri :Yeni Sayfada yapıyoruz ve son olarak
 - Menü Bağlantısı Seç kısmındaki Seç butonuna tıklıyoruz.
- 8-) Buradaki tüm işlemleri yaptıktan sonra Güncelle butonuna basmayı unutmuyoruz.Bu bölümdeki en zor kısım menü bağlantısı seç kısmı bir sonraki sayfada bunu anlatalım.

Menü Güncelle

Menü Adı	<input type="text"/>	1
Sayfanın Açılma Yeri	Yeni Sayfada ▾	2
Menü Bağlantısı	<input type="button" value="Seç"/>	3



DOSYA EKLEME – MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

9-)Bağlantı seç ekranı karşımıza geldi Öncelikle **1 kısımdan «Dosya Bağlantısı»** seçeneğiniz seçiyoruz.

10-) Dosya bağlantısını seçtikten sonra karşımıza sisteme eklemiş olduğumuz dosyalar listelenecektir.Eğer listelenmiyorsa Dosya bağlantısının yanındaki «Dosyalar» kısmındaki klasörlere bakınız.

11-)Dosyaların listelerini varsayarak ,listelenen dosyalardan eklemiş olduğumuz dosyayı bulup **yeşil renkli tik** işaretine tıklıyoruz.

Bağlantı Seç

1

Dosya Bağlantısı

İçerik Bağlantısı

İçerik Kategorisi Listeleme Bağlantısı

Fotoğraf Galerisi Bağlantısı

Fotoğraf Bağlantısı

Dosya Kategorisi Listeleme Bağlantısı

Dosya Bağlantısı

Teşkilat Şeması Bağlantısı

İdareci Bağlantısı

Dosyalar

Açıklama

Seçim	Eklenme Tarihi	Dosya Adı		
✓	09.01.2020	/meb_iys_dosyalar/47/01/724133/dosyalar/2020_01/0917342		Stratejik Plan
✓ 2	03.01.2020	/meb_iys_dosyalar/47/01/724133/dosyalar/2020_01/03134938_ortaokul_hizmet_standartlarY_1.xlsx	296.85 KB	Cevizlik Hizmet Standartları
✓	12.12.2019	/meb_iys_dosyalar/47/01/724133/dosyalar/2019_12/12103943_Benim_Ozel_OYrencim.docx	14.69 KB	Dezavantajları avantaja dönüştüreceğiz




DOSYA EKLEME – MENÜ İŞLEMİ (HİZMET STANDART- STRATEJİK PLAN)

12-) Tüm Adımları doğru yaptıysak ekranımız bu şekilde görünecektir. Güncelle butonuna tıklayarak Menümüzün son haline bakabiliriz.

Menü Güncelle

Menü Adı	Hizmet Standartları
Sayfanın Açılma Yeri	Yeni Sayfada ▾
Menü Bağlantısı	<input type="button" value="Seç"/> /meb_iys_dosyalar/47/01/724133/dosyalar/2020_01/03134938_ortaokul_hizmet_standartlarY_1.xlsx

13-) Artık Menümüzde Hizmet Standartları kısmını görüyoruz.

 14-)Yayınla butonuna basarak tüm işlemi bitiriyoruz. Artık Web Sayfamızda Menü de Hizmet Standartları görünecektir.

NOT) Statejik Plan Vb.Dosyalarımız menü de paylaşabildiğimiz gibi alt menülerde de paylaşabiliriz veya Bir haber duyuru içeriğine de ekleyebilirsiniz. Haber veya Duyuru kısmında paylaşmak için İçerik yazdığımız kısımda köprü yöntemiyle yapıyoruz.

